



Comune di Eboli

REGISTRO GENERALE

N° 1713 del 14/08/2019

PIANO DI ZONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REGISTRO SETTORE N° 127 DEL 14/08/2019

SERVIZIO GESTIONALE DEL PROGRAMMA HOME CARE PREMIUM 2019 DELL' INPS- CIG 72978421BC- PROROGA TECNICA

Il Dirigente

VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

OGGETTO: SERVIZIO GESTIONALE DEL PROGRAMMA HOME CARE PREMIUM 2019 DELL'INPS – CIG 72978421BC – PROROGA TECNICA.

RILEVATA la propria competenza e legittimazione all'adozione del presente atto, ai sensi del Decreto Sindacale n. 61987 del 11.12.2018.

PREMESSO che:

- Con determinazione dirigenziale 2295/154 del 29.11.2017 veniva indetta procedura di gara per l'affidamento del servizio gestionale del programma Home Care Premium 2017 dell'INPS per l'Ambito Territoriale S3 ex S5 con contestuale approvazione di bando corredato di disciplinare di gara e capitolato speciale d'appalto;
- Ai sensi della citata *lex specialis* di gara, la durata dell'appalto era prefissata sino al 31.12.2018, salva modifica, estensione contrattuale e/o proroga ex art. 106 co. 11 D. Lgs. 50/2016;
- Con determinazione dirigenziale 1002/118 del 23.05.2018 interveniva la aggiudicazione definitiva del servizio gestionale del Programma Home Care Premium 2017 dell'INPS alla Cooperativa Sociale Assel Assistenza e Lavoro Onlus, con sede in Avellino, via Piave n. 200, P.I. 02768890648;
- Con determinazione n. 2645/262 del 28.12.2018 si procedeva alla modifica della durata del contratto in corso di esecuzione con la sopracitata ditta sino al 30.06.2019;
- Con nota prot. 32129 del 2/7/2019 la Cooperativa Sociale ASSeL – Assistenza e Lavoro comunicava il prosieguo del servizio grazie alle economie risultanti dall'affidamento di cui sopra;
- Con determinazione n. 1531/115 del 15/07/2019 si procedeva all'accertamento e all'impegno per la realizzazione del progetto Home Care Premium 2019;
- Con determinazione n. 1582/120 del 26/07/2019 veniva indetta procedura di gara per l'affidamento del servizio gestionale progetto Home Care Premium 2019;

DATO ATTO CHE:

- Ai sensi dell'art. 106, co. 11, D. Lgs. 50/2016, è consentita la proroga del contratto in corso di esecuzione ove sia prevista una opzione di proroga nella *lex specialis* di gara e limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente;

CONSIDERATO CHE:

- Si reputa necessaria la proroga tecnica del contratto in essere, così come prevista dalla *lex specialis* e disciplinata dall'art. 106, co. 11, D. Lgs. 50/2016, per un periodo di 3 mesi e/o comunque sino al completamento delle procedure di gara e alla individuazione di un nuovo contraente, al fine di non interrompere il servizio;

VERIFICATO che non è prevista la richiesta di nuovo codice CIG nei casi di proroga del contratto ai sensi dell'art.106, comma 11 del Codice dei contratti pubblici, concessa per garantire la prosecuzione delle prestazioni nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di nuovo soggetto affidatario;

VISTO il DURC n. prot. INPS 16040074 del 18/06/2019 con scadenza 16/10/2019, attestante la regolarità contributiva e previdenziale;

RITENUTO di dover procedere, ex art. 106 co. 11 del D. Lgs. 50/2016, alla proroga tecnica del contratto con la Cooperativa Sociale Assel Assistenza e Lavoro Onlus, che ha svolto il servizio gestionale del programma Home Care Premium 2017 dell'INPS per l'Ambito Territoriale S3 ex S5 CIG 72978421BC, anche per il servizio 2019 a far data dal 14/08/2019 sino alla data ultima del 14/11/2019, salvo non si addivenga anzitempo alla individuazione di un nuovo contraente e, comunque, sino alla individuazione di tale nuovo contraente, per un importo complessivo presunto di € 50.000,00 Iva inclusa;

DATO ATTO che la somma di € 50.000,00 risulta già impegnata al cap. 10435/3 impegno n. 1103 del corrente bilancio di previsione 2019;

CONSIDERATO che con il presente atto viene perseguito l'interesse pubblico in quanto si consente l'erogazione di un servizio a fasce deboli della popolazione;

VISTO il D.Lgs 267/2000.

D E T E R M I N A

per i motivi di cui in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati

CHE la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI procedere ex art. 106 co. 11 del D. Lgs. 50/2016, alla proroga tecnica del contratto con la Cooperativa Sociale Assel Assistenza e Lavoro Onlus, che ha svolto il servizio gestionale del programma Home Care Premium 2017 dell'INPS per l'Ambito Territoriale S3 ex S5 CIG 72978421BC, anche per il servizio 2019 a far data dal 14/08/2019 sino alla data ultima del 14/11/2019, salvo non si addivenga anzitempo alla individuazione di un nuovo contraente e, comunque, sino alla individuazione di tale nuovo contraente, per un importo complessivo presunto di € 50.000,00 Iva inclusa.

DI dare atto che la Cooperativa Sociale Assel Assistenza e Lavoro Onlus per tutto il citato periodo di proroga, garantirà la continuità del servizio agli stessi patti e condizioni;

DI mantenere per il periodo di proroga tecnica, in coerenza con le FAQ ANAC, il medesimo CIG 72978421BC,

DI dare atto che la somma di € 50.000,00 risulta già impegnata al cap. 10435/3 impegno n. 1103 del corrente bilancio di previsione 2019;

DI individuare quale responsabile del procedimento la scrivente dott. ssa Flavia Falcone, Responsabile del Piano Sociale di Zona S3 ex S5;

DI attestare, con la sottoscrizione del presente provvedimento, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. 267/2000;

DI aver assolto agli obblighi di pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";

DI attestare che il presente atto rispetta le prescrizioni di cui all'art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e che in riferimento al sottoscrittore del presente atto non vi sono conflitti di interesse, nonché violazione al vigente Codice di comportamento del Comune di Eboli;

DI trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di propria competenza;

DI notificare il presente atto alla Cooperativa Sociale Assel Assistenza e Lavoro Onlus, per gli opportuni adempimenti di competenza;

La Responsabile dell'Ufficio di Piano

Dott. ssa Flavia Falcone

**N. 2937 DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 19/08/2019 al 03/09/2019.

Data 19/08/2019



**IL DIRIGENTE
Flavia Falcone**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"