



REGISTRO GENERALE

N° 2248 del 24/11/2018

PIANO DI ZONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REGISTRO SETTORE N° 217 DEL 24/11/2018

SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI INTEGRATA' NEI COMUNI DELL'AMBITO S3 EX S5. PIANO DI INTERVENTO SERVIZI DI CURA AGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI - II RIPARTO. LIQUIDAZIONE DI SPESA ALLA COOPERATIVA SOCIALE CSM SERVICE. CUP: H81B16000000001 CIG: Z0921F3A3B

Il Dirigente

VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

PREMESSO che:

- la programmazione relativa alla III annualità della II triennalità 2013-2015, presentata dall'Ufficio di Piano, è risultata conforme al PSR e alle indicazioni operative con D.D. n. 254 del 18/12/2015 del Dip. 54 D.G. 12 della Regione Campania;
- con D.D. R.G. n. 2240 del 30/12/2016, è stato costituito il Fondo Unico dell'Ambito S3 (ex S5) per l'anno 2016, prima annualità di attuazione del III Piano Sociale Regionale, attraverso l'istituzione nel bilancio del Comune di Eboli, capofila dell'Ambito S3 (ex S5) di capitoli dedicati nei quali confluiscono i trasferimenti regionali, le quote di compartecipazione comunale, i fondi europei a disposizione dell'Ambito per la realizzazione di interventi che rientrano nel Piano di Zona ed eventuali altre risorse pubbliche e/o private, gestito in regime di tesoreria unica dal Comune capofila dell'Ambito.

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile dell'U.d.P. n. 16 R.G. 117 del 16/02/2016 con la quale sono state avviate le procedure per l'aggiudicazione dell'appalto del servizio di Assistenza Domiciliare Integrata in favore delle persone anziane non autosufficienti residenti nei Comuni dell'Ambito S3 ex S5, per l'erogazione di un numero presunto di 76.993 ore, per l'importo a base d'asta stimato nella tariffa oraria di € 18,04, oltre IVA al 5% - CUP: H81B1600000001 CIG: 6537475F05 - a valere tra l'altro sul Piano di Intervento Anziani non autosufficienti - PAC II riparto.

VISTO che:

- con la summenzionata determinazione è stato stabilito, altresì, di proseguire il rapporto contrattuale con la cooperativa sociale CSM Service, aggiudicatario del contratto iniziale, agli stessi patti e condizioni, nelle more dell'espletamento della procedura di gara e fino alla nuova aggiudicazione, al fine di salvaguardare il pubblico interesse connesso alla continuità di una prestazione ritenuta essenziale in favore di fasce deboli della popolazione;
- con la determinazione del Responsabile dell'U.d.P. n. 44 R.G. 459 del 15/04/2016, il richiamato servizio è stato aggiudicato, in via definitiva, alla cooperativa sociale CSM Service, con sede legale in Eboli, piazza Regione Campania n. 11, per la durata di diciotto mesi, per un numero presunto di 76.993 ore per il servizio di assistenza domiciliare integrata in favore delle persone anziane non autosufficienti, per l'importo orario di € 17,49, e quindi per l'importo complessivo di € 1.346.607,57 al netto del ribasso percentuale del 3,0% IVA esclusa;
- con la summenzionata determinazione, inoltre, è stato autorizzato l'avvio del servizio in parola con decorrenza dalla data di comunicazione dell'inizio dello stesso da parte della ditta aggiudicataria, sotto riserva di legge e nelle more della stipulazione del relativo contratto;
- in data 12/09/2016 con REP n. 45/2016 è stato firmato il contratto relativo all'affidamento del richiamato servizio assistenziale, registrato il 15/9/2016 con estremi di registrazione 1T numero 5043;
- con la determinazione del Dirigente l'UdP n. 314 R.G. del 17/02/2017 con la quale si procedeva all'accertamento ed all'impegno delle risorse di compartecipazione comunale per il servizio suindicato.

CONSIDERATO che:

- in relazione alla scadenza del servizio suindicato, prevista per il 15/10/2017, si procedeva con determinazione dirigenziale R.G. n. 1969 del 18/10/2017 all'estensione contrattuale della sola ed esclusiva durata temporale del servizio in favore della cooperativa sociale CSM Service, a far data dal 16/10/2017 al 21/01/2018 e in ogni caso fino all'esaurimento delle ore di assistenza programmate nella scheda d'intervento PAC II riparto e previste nella procedura di gara espletata;
- in data 12/12/2017 veniva stipulata l'addendum-appendice al contratto Rep. N. 45 /2016 relativo al servizio di assistenza domiciliare anziani integrata nei comuni dell'Ambito S3 ex S5, Eboli Capofila, al numero di repertorio n. 65/2017;
- il Decreto n. 2091/PAC del 29/01/2018 del Ministero dell'Interno di approvazione del Piano di Intervento sostituisce integralmente il Decreto n. 988/PAC del 11/03/2016 per la realizzazione del Piano di intervento Anziani II riparto finanziario, recante le azioni previste nella scheda intervento di tipologia 1 ADI rimodulata/riprogrammata allo stesso allegata.

RICHIAMATE:

- la determinazione dirigenziale n. 12 R.G. 109 del 24/01/2018 con cui si è provveduto

all'accertamento ed impegno la maggiore somma di € 2.599,61 attribuita dal Ministero dell'Interno sul programma PAC Anziani II riparto, relativamente all'intervento di Assistenza domiciliare anziani integrata;

- la determinazione dirigenziale n. 13 R.G. 152 del 31/01/2018 con cui si procedeva alla ripetizione del servizio di assistenza domiciliare anziani integrata per l'importo presunto pari ad € 2.475,82 IVA al 5% esclusa, CUP: H81B16000000001 e il nuovo CIG Z0921F3A3B, nelle more dell'individuazione di un nuovo affidatario, attraverso quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto in merito alla possibilità di ricorrere alla ripetizione contrattuale ex art. 57 c. 5 lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006.

VISTE:

- la fattura n. 47/PA del 17/05/2018 presentata dalla cooperativa sociale CSM Service ed acquisita al Protocollo Generale dell'Ente al n. 33801 del 26/06/2018, dell'importo di **€ 2.599,61** IVA inclusa, concernente l'espletamento del servizio di assistenza domiciliare anziani integrata per il periodo 12/01/2018 - 17/03/2018;
- la nota credito n. 20 del 15/07/2018 presentata dalla cooperativa sociale CSM Service ed acquisita al Protocollo Generale dell'Ente al n. 37724 del 20/07/2018 dell'importo complessivo di **€ 20,30** IVA inclusa.

RISCONTRATA la regolare esecuzione del servizio e la congruità e completezza della rendicontazione delle spese sostenute dalla summenzionata Cooperativa Sociale, tramite il responsabile del procedimento.

RICHIAMATO l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (cd Split payment).

ACQUISITO il DURC scadenza 29/11/2018, prot. INAIL 11637317 del 01/08/2018, da cui risulta che la cooperativa sociale CSM Service - P.IVA 02237930652 ha una posizione di regolarità contributiva nei confronti dell'INPS e dell'INAIL.

DATO ATTO che la spesa complessiva ammontante ad **€ 2.579,31** IVA inclusa, risulta già impegnata al capitolo 10435 impegno 274 (risorse PAC II riparto) del corrente bilancio di previsione 2018.

RITENUTO di dover liquidare la spesa complessiva di Euro **€ 2.579,31**, evidenziata dalla fattura n. 47/PA del 17/05/2018 presentata dalla cooperativa sociale CSM Service ed acquisita al Protocollo Generale dell'Ente al n. 33801 del 26/06/2018, dell'importo di **€ 2.599,61** IVA inclusa, parzialmente rettificata dalla nota credito n. 20 del 15/07/2018, concernente l'espletamento del servizio di assistenza domiciliare anziani integrata per il periodo dal 12/02/2018 al 17/03/2018 presentata dalla Cooperativa Sociale C.S.M. Service, con sede in Eboli (SA), piazza Regione Campania, n. 11, P. IVA 02237930652 di cui **€ 2.456,09** vantato dalla cooperativa Sociale C.S.M. Service ed **€ 122,82** a titolo di IVA da versare all'Erario per un totale complessivo pari ad **€ 2.579,31**.

RILEVATA la propria competenza in qualità di Dirigente l'Ufficio del Piano di Zona Ambito S03 ex S05, giusto Decreto Sindacale n. 224 del 11/09/2017, prot. n. 0043053 del 11/09/2017.

Per i motivi di cui in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

DETERMINA

- **di** liquidare la spesa complessiva di Euro **€ 2.579,31**, evidenziata dalla fattura n. 47/PA del 17/05/2018 presentata dalla cooperativa sociale CSM Service ed acquisita al Protocollo Generale dell'Ente al n. 33801 del 26/06/2018, dell'importo di **€ 2.599,61** IVA inclusa, parzialmente rettificata dalla nota credito n. 20 del 15/07/2018, concernente l'espletamento del servizio di assistenza domiciliare anziani integrata per il periodo dal 12/02/2018 al 17/03/2018 presentata dalla Cooperativa Sociale C.S.M. Service, con sede in Eboli (SA), piazza Regione Campania, n. 11, P. IVA 02237930652 di cui **€ 2.456,09** vantato dalla cooperativa Sociale C.S.M. Service ed **€ 122,82** a titolo di IVA da versare all'Erario per un totale complessivo pari ad **€ 2.579,31**;

- **di** dare atto che la spesa complessiva ammontante ad **€ 2.579,31** IVA inclusa, risulta già impegnata al capitolo 10435 impegno 274 (risorse PAC II riparto) del corrente bilancio di previsione 2018;
- **di** incaricare l'Ufficio di Ragioneria dell'emissione del relativo mandato di pagamento in favore della summenzionata cooperativa mediante accredito presso la Banca Popolare di Bari, filiale di Eboli, IBAN: IT62 G054 2476 2 0000000 0 155407 e di effettuare contestualmente il versamento dell'IVA all'Erario;
- **di** dare atto che il codice Identificativo di Gara (C:I:G) è: **Z0921F3A3B**;
- **di** individuare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Antonietta Impemba, Funzionario contabile del Settore Piano Sociale di Zona;
- **di** attestare, con la sottoscrizione del presente provvedimento, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. N° 267/2000;
- **di** aver assolto agli obblighi di pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";
- **di** aver provveduto, preventivamente, ad accertare che la spesa in esame trova la necessaria disponibilità sul relativo stanziamento di bilancio e che lo stesso è compatibile con il programma dei pagamenti e quindi con le regole di finanza pubblica vigenti, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a) punto 2, del Decreto Legge 01/07/2009 n. 78, convertito con modificazioni nella Legge n. 102 del 03/08/2009;
- **di** attestare che il presente atto rispetta le prescrizioni di cui all'art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e che in riferimento al sottoscrittore del presente atto non vi sono conflitti di interesse, nonché violazione al vigente Codice di comportamento del Comune di Eboli;
- **di** trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di propria competenza;
- **di** notificare il presente atto alla cooperativa sociale CSM Service per gli opportuni adempimenti di competenza.

Il Dirigente
Dott. Russo Giovanni

Oggetto: SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI INTEGRATA' NEI COMUNI DELL'AMBITO S3 EX S5. PIANO DI INTERVENTO SERVIZI DI CURA AGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI - II RIPARTO. LIQUIDAZIONE DI SPESA ALLA COOPERATIVA SOCIALE CSM SERVICE. CUP: H81B1600000001 CIG: Z0921F3A3B

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. N. 267/2000, sul presente atto. L'impegno contabile è stato registrato come di seguito riportato.

Capitolo	ART	Importo	Impegno/Accertamento			
			E/U	Anno	Numero	Sub
10435	0	€ 2.579,31	U	2018	274	

Eboli, 29/11/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Cosimo Marmora

**N. 3833 DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 29/11/2018 al 14/12/2018.

Data 29/11/2018



IL DIRIGENTE
Giovanni Russo

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"