



Comune di Eboli

REGISTRO GENERALE

N° 664 del 10/04/2017

PIANO DI ZONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REGISTRO SETTORE N° 46 DEL 10/04/2017

TRASFERIMENTO FONDI COMUNE DI ALTAVILLA SILENTINA PER REALIZZAZIONE PROGETTI SOCIOSANITARI I ANNUALITA' DEL III PSR 2016-2018

Il Dirigente

VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

PREMESSO che:

- il Piano Sociale di Zona della prima annualità del terzo Piano Sociale Regionale dell'Ambito S3 (ex S5), Eboli Comune Capofila, è stato approvato dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 05/12/2016, con delibera n.23 del 05/12/2016;
- con decreto dirigenziale n. 22 del 03/03/2017 la Regione Campania ha disposto la conformità della I annualità del Piano di Zona relativo al triennio 2016-2018 presentato dall'Ambito Territoriale S3 (ex S5) con Eboli Comune capofila;
- con determinazione dirigenziale n.148 R.G. 2240 del 30/12/2016, è stato costituito il Fondo Unico d'Ambito S3 (ex S5), per la prima annualità anno 2016 del III Piano Sociale Regionale, attraverso l'istituzione nel bilancio del Comune di Eboli capofila di capitoli dedicati, nei quali confluiscono i trasferimenti regionali, le quote di compartecipazione comunale, attestata e depositata in atti, i fondi europei a disposizione dell'Ambito per la realizzazione di interventi che rientrano nel Piano di Zona ed eventuali altre risorse pubbliche e/o private, gestito in regime di tesoriera unica dal Comune capofila dell'Ambito ed impegnata la spesa occorrente per la realizzazione degli interventi previsti nel Piano di Zona Sociale innanzi specificato.

RICHIAMATA la propria determinazione n. 16 R.G. n. 226 del 07/02/2017 con la quale si delegavano e autorizzavano i funzionari responsabili dei Servizi Sociali dei Comuni così come già individuati all'interno dell'organizzazione di ciascun Ente, allo svolgimento delle fasi procedurali connesse alla realizzazione dei progetti, previsti nel prospetto " Prestazioni sociosanitarie anno 2016" redatto dal gruppo di lavoro ASL - Ambito S3 ex S5.

ATTESO che il Comune di Altavilla Silentina ha provveduto a trasferire al Fondo Unico dell'Ambito, istituito nel bilancio del Comune di Eboli, capofila, le somme dovute a titolo di compartecipazione alla spesa per la collocazione di utenti in strutture sociosanitarie, così come stabilito nella predetta determinazione per un importo pari ad € 14.931,62 a titolo di saldo.

CONSIDERATO CHE il Comune di Altavilla Silentina doveva provvedere alla realizzazione dei seguenti progetti, previsti nella programmazione dell'anno 2016, per un totale complessivo pari ad € 14.931,62:

- **Area persone con disabilità** - Prestazione n. 5 RSA per disabili gravi per **€ 11.739,50;**
- **Area disagio psichico** - Prestazione n.4 Servizi territoriali a carattere residenziale a favore di persone con problemi psichiatrici (comunità alloggio) per **€ 3.192,12.**

VISTE:

- la nota Prot. n. 213 del 24/02/2017 con cui l'ASL Salerno chiariva che la procedura transitoria per il pagamento sostitutivo della spesa relativa alle prestazioni socio-sanitarie di cui alla D.G.R.C. n. 282/2016 riguardava esclusivamente le strutture residenziali e semiresidenziali per disabili e anziani, restando in vigore le procedure di liquidazione già consolidate per le strutture a bassa intensità assistenziale che ospitano disabili psichici;
- la nota del Comune di Altavilla Silentina Prot. n. 1936 del 27/02/2017, acquisita al protocollo Generale dell'Ente al n. 10873 in data 27/02/2017, con la quale il Responsabile del Settore Politiche sociali ha comunicato l'attivazione dei progetti relativi alle prestazioni socio-sanitarie dell'anno 2016, con decorrenza 01/01/2016, nonché l'urgenza di liquidare le somme dovute.

CONSIDERATO che la regione Campania ha attivato la procedura transitoria con D.G.R. n. 282/2016 relativa al pagamento in via sostitutiva, dal IV trimestre 2016 in poi, delle quote di competenza degli Ambiti sociali/Comuni, di compartecipazione sociale delle prestazioni in RSA o Centri Diurni sociosanitari per disabili e adulti/anziani non autosufficienti, come tra l'altro specificato nella circolare regionale prot. 0142463 del 28/02/2017.

RITENUTO di dover trasferire al Comune di Altavilla Silentina l'importo di € 11.316,50 pari al costo complessivo delle summenzionate prestazioni-interventi a gestione delegata, previsti nella programmazione sociosanitaria dell'anno 2016, escludendo le somme relative alle prestazioni erogate nel IV trimestre 2016, rientranti nella suddetta procedura transitoria della Regione Campania.

RILEVATA la propria competenza, ai sensi del decreto sindacale prot. n. 19485 del 6 Maggio 2016, con il quale il sottoscritto è stato nominato Dirigente dell'Ufficio del Piano di Zona – Ambito Sociale S3 (ex S5), ai sensi dell'art.110 , c.2, del D.Lgs. n. 267/2000.

DETERMINA

per i motivi indicati in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:

- ✓ **di** trasferire al Comune di Altavilla Silentina l'importo di **€ 11.316,50** pari al costo complessivo dei summenzionati progetti a gestione delegata previsto nella programmazione sociosanitaria dell'anno 2016, escludendo le somme relative alle prestazioni erogate nel IV trimestre 2016, rientranti nella suddetta procedura transitoria della Regione Campania;
- ✓ **di** dare atto che la spesa complessiva di **€ 11.316,50** risulta già impegnata al capitolo 10454, impegno 1969 RR.PP. 2016 del corrente bilancio di previsione 2017 in fase di formazione;
- ✓ **di** individuare quale responsabile del procedimento lo scrivente dirigente del Piano di Zona;
- ✓ **di** attestare, con la sottoscrizione del presente provvedimento, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. n. 267/2000;
- ✓ **di** aver assolto agli obblighi di pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";
- ✓ **di** aver provveduto, preventivamente, ad accertare che la spesa in esame trova la necessaria disponibilità sul relativo stanziamento di bilancio e che lo stesso è compatibile con il programma dei pagamenti e quindi con le regole di finanza pubblica vigenti, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a) punto 2, del D.L. 01/07/2009 n. 78, convertito con modificazioni nella Legge n. 102 del 03/08/2009;
- ✓ **di** attestare che il presente atto rispetta le prescrizioni di cui all'art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e che in riferimento al sottoscrittore del presente atto non vi sono conflitti di interesse, nonché violazione al vigente Codice di comportamento del Comune di Eboli;
- ✓ **di** trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Eboli per gli adempimenti di propria competenza;
- ✓ **di** trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile dei Servizi Finanziari del Comune di Altavilla Silentina per gli adempimenti di competenza.

Il Dirigente
Dott. Giovanni Russo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. N. 267/2000, sul presente atto. L'impegno contabile è stato registrato come di seguito riportato.

Capitolo	Importo	Impegno/Accertamento			
		E/U	Anno	Numero	Sub
10454	€ 11.316,50	U	2016	1969	

Eboli, 11/04/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Cosimo Marmora

**N. 1084 DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 13/04/2017 al 28/04/2017.

Data 13/04/2017



IL DIRIGENTE
Giovanni Russo

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"